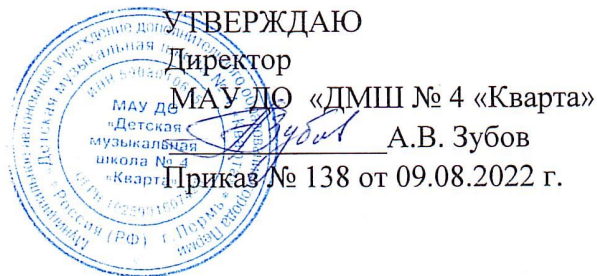


ПРИНЯТО
На Совете школы
МАУ ДО «ДМШ № 4 «Кварта»
Протокол № 9 от 09.08.2022 г.



П Л А Н
ПО АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
в муниципальном автономном учреждении
дополнительного образования города Перми
«Детская музыкальная школа № 4 «Кварта»
на 2021 – 2024 годы

План по антикоррупционной деятельности (далее - План) в МАУ ДО «Детская музыкальная школа № 4 «Кварта» разработан во исполнение пункта 1.10 Плана противодействия коррупции в администрации города Перми на 2021-2024 годы, утвержденного распоряжением администрации города Перми от 26.10.2021 № 113, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы».

Целью Плана является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в МАУ ДО «Детская музыкальная школа № 4 «Кварта» (далее - Школа).

Задачами Плана являются:

- информирование работников, родителей, учащихся Школы о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов противодействия коррупции в Школе;
- планирование согласованных действий, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Школе;
- разработка и внедрение в практику Школы процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Школы, в также предотвращение и урегулирование конфликта интересов.

Раздел 1. Ведение образовательного процесса в Школе.

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты
1.	Понятие и реализация Положения о работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Постоянно	Руководитель комиссии по урегулированию споров, директор Зубов А.В., зам. директора по учебной работе Долгошеина Р.Н.	Проведение процедур по урегулированию споров на основании законодательства и принципов конструктивного урегулирования споров
2.	Обеспечение открытости и прозрачности оказания Школой платных образовательных услуг	Постоянно	Заместитель директора по учебной работе Долгошеина Р.Н.	Размещение информации о платных образовательных услугах на сайте Школы и на информационных стендах.

Раздел 2. Контрольно-административные действия

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты
1.	Вынесение на административные совещания вопросов по реализации Плана по антикоррупционной деятельности	Один раз в месяц	Директор Зубов А.В., ответственные за мероприятия Плана по разделам	Эффективная реализация Плана по антикоррупционной деятельности
2.	Подготовка отчета о реализации Плана по антикоррупционной деятельности по итогам года.	До 31 декабря	Директор Зубов А.В., заместители директора Долгошеина Р.Н.	Размещение на сайте Школы отчета о реализации Плана по антикоррупционной деятельности по итогам года
3.	Соблюдение норм о закупках в соответствии с федеральными законами №№ 223-ФЗ, Положения о закупках учреждения	По мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ Куликова О.М., зам.директора по общим вопросам Пепеляева Н.Ю.	Отсутствие при осуществлении закупок нарушений норм федеральных законов РФ №№ 223-ФЗ, Положения о закупках учреждения

Раздел 3. Поведение разъяснительной работы с сотрудниками Школы

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты
---	--------------------------	------------------	---------------------------	----------------------

1.	Проведение обучающих семинаров о противодействии коррупции, в том числе о недопустимости коммерческого подкупа, получения и дачи взятки	В течение года	Директор Зубов А.В.	Предотвращение нарушений
2.	Проведение занятий о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение года	Директор Зубов А.В., зам. директора по учебной работе Долгошеина Р.Н.	Отсутствие фактов поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки

Раздел 4. Нормативное обеспечение антикоррупционной деятельности

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные исполнители	Ощущаемые результаты
1.	Обучение работников, в должностные обязанности которых входит участие в мероприятиях по противодействию коррупции	В течение года	Директор Зубов А.В., заместитель директора по учебной работе Долгошеина Р.Н.	Предупреждение коррупциогенных фактов
2.	Организация подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителем МАУ ДО «ДМШ № 4 «Кварта», а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	До 3 марта года следующего за отчетным	Директор Зубов А.В.	Своевременное и правильное предоставление и заполнение Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3.	Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	Постоянно	Директор Зубов А.В.	Своевременность представления указанных сведений